

AREE CESSIONE

Comune	BRESSANA BOTTARONE
Servizio	AMBIENTE E TERRITORIO
Responsabile	GEOM. BONFOCO LUIGI
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	AREE CESSIONE
	Verifica del titolo di proprietà rilevabile dai pubblici registri relativamente alle aree di prevista cessione all'interno delle convenzioni

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	dipendenti Ufficio Tecnico
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	Equita dei servizi
	efficienza(3)	Rispetto dei tempi predeterminati

Situazione di partenza	convenzioni urbanistiche
Risultato atteso	verifica titolo di proprietà aree in cessione

Criteri per la valutazione finale	Il risultato si intende pienamente raggiunto se l'obiettivo viene portato a termine entro il 2020
	Risultato non raggiunto se, l'obiettivo non viene portato a termine entro il 2020

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa					5
	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

RIGENERAZIONE URBANA

Comune	BRESSANA BOTTARONE
Servizio	AMBIENTE E TERRITORIO
Responsabile	GEOM. BONFOCO LUIGI
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	RIGENERAZIONE URBANA
	Rigenerazione urbana predisposizione atti e censimento opportunità applicazione normativa con esclusione del caricamento dei dati sulla piattaforma regionale

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Dipendenti Ufficio Tecnico con escluso caricamento dati sito informatico regionale
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	Soddisfazione dell'utenza
	efficienza(3)	Rispetto dei tempi predefiniti

Situazione di partenza	Legge Regionale n. 18 del 26.11.2019
Risultato atteso	Predisposizione atti con esclusione del caricamento sul sito informatico regionale

Criteri per la valutazione finale	Il risultato si intende pienamente raggiunto se l'obiettivo viene portato a termine entro il 2020
	il risultato non raggiunto se, l'obiettivo non viene portato a termine entro il 2020

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa					5
	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolte; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predefiniti.

MONITORAGGIO STRADE E MARCIAPIEDI

Comune	BRESSANA BOTTARONE
Servizio	AMBIENTE E TERRITORIO
Responsabile	GEOM. BONFOCO LUIGI
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	MONITORAGGIO STRADE E MARCIAPIEDI
	Censimento e monitoraggio periodico dello stato manutentivo di strade e marciapiedi con priorità intervento

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	dipendenti Ufficio Tecnico
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	Soddisfazione dell'utenza
	efficienza(3)	Rispetto dei tempi predeterminati

Situazione di partenza	Stato al 01/01/2020
Risultato atteso	Miglioramento viabilità pedonale e meccanica

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se l'obiettivo viene portato a termine entro il 2020
	Risultato non raggiunto se, l'obiettivo non viene portato a termine entro il 2020

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa			3		
	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Comune	BRESSANA BOTTARONE
Servizio	AMBIENTE E TERRITORIO
Responsabile	GEOM. BONFOCO LUIGI
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	ILLUMINAZIONE PUBBLICA
	Ammodernamento della rete di illuminazione pubblica

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	dipendenti Ufficio Tecnico
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	Qualità ed equità del servizio
	efficienza(3)	Rispetto dei tempi predeterminati

Situazione di partenza	Acquisizione proposte da parte di soggetti esterni
Risultato atteso	Trasferimento indagini alla A.C. ed indicazioni sulla procedura da adottare

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se l'obiettivo viene portato a termine entro il 2020
	Risultato non raggiunto se, l'obiettivo non viene portato a termine entro il 2020

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	3				
	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

ORDINE E DECORO

Comune	BRESSANA BOTTARONE
Servizio	AMBIENTE E TERRITORIO
Responsabile	GEOM. BONFOCO LUIGI
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	ORDINE E DECORO
	Monitoraggio periodico di situazione ordine, decoro, pulizia aree comunali e servizi

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	dipendenti Ufficio Tecnico
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	Soddisfazione dell'utenza
	efficienza(3)	Rispetto dei tempi predeterminati

Situazione di partenza	Situazione al 01.01.2020
Risultato atteso	Miglioramento del servizio

Criteri per la valutazione finale	Il risultato si intende pienamente raggiunto se l'obiettivo viene portato a termine entro il 2020
	Il risultato non raggiunto se, l'obiettivo non viene raggiunto entro il 2020

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa		3			
	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

EDIFICI COMUNALI

Comune	BRESSANA BOTTARONE
Servizio	AMBIENTE E TERRITORIO
Responsabile	GEOM. BONFOCO LUIGI
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	EDIFICI COMUNALI
	Monitoraggio periodico dell'efficienza ed efficacia dei sevizi a supporto degli uffici comunali (pulizia, riscaldamento, informatica ecc.)

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	dipendenti Ufficio Tecnico
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	Qualità dei servizi
	efficienza(3)	Rispetto dei tempi predeterminati

Situazione di partenza	Contratti in essere
Risultato atteso	Rispetto accordi contrattuali

Criteri per la valutazione finale	Il risultato si intende pienamente raggiunto se l'obiettivo viene portato a termine entro il 2020
	Il risultato non raggiunto se,l'obiettivo non viene portato a termine entro il 2020

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa			3		
	1	2	3	4	5

(1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.